

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng giảng viên tạo nguồn năm học 2022 - 2023

Căn cứ Kế hoạch số 299/KH-DHCNTT&TT ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông về việc tuyển dụng giảng viên tạo nguồn năm học 2022 - 2023,

Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông thông báo tuyển dụng giảng viên tạo nguồn năm học 2022 - 2023 như sau:

1. Số lượng: 03.

2. Vị trí tuyển:

- 02 giảng viên ngành Thiết kế đồ họa;
- 01 giảng viên ngành Công nghệ truyền thông.

3. Điều kiện dự tuyển và đối tượng ưu tiên

3.1. Điều kiện dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có ngoại hình cân đối, đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

- Có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành thiết kế đồ họa, bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành gần hoặc các ngành về mỹ thuật từ loại khá trở lên; có kinh nghiệm làm việc và phù hợp với yêu cầu của vị trí tuyển dụng (áp dụng đối với vị trí giảng viên tạo nguồn ngành Công nghệ truyền thông). Nếu trúng tuyển phải cam kết đi học thạc sĩ hoặc tiến sĩ ở trong nước hoặc nước ngoài;

- Có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành báo chí, truyền thông từ loại khá trở lên; có kinh nghiệm làm việc và phù hợp với yêu cầu của vị trí tuyển dụng (áp dụng đối với vị trí giảng viên tạo nguồn ngành Công nghệ truyền thông). Nếu trúng tuyển phải cam kết đi học thạc sĩ hoặc tiến sĩ ở trong nước hoặc nước ngoài;

- Có chứng chỉ tiếng Anh hoặc bằng đại học ngoại ngữ phù hợp và đáp ứng yêu cầu của vị trí tuyển dụng;

- Có chứng chỉ IC3 quốc tế hoặc chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông do các đơn vị được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép cấp (không áp dụng đối với ứng viên chuyên ngành công nghệ thông tin);

- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên trong các cơ sở giáo dục đại học hoặc chứng chỉ chuẩn chức danh nghề nghiệp;

- Hiểu biết về lịch sử phát triển, chiến lược phát triển Khoa Truyền thông đa phương tiện; chiến lược phát triển, sứ mạng và tầm nhìn của Trường;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Không nhận các trường hợp dự tuyển sau đây:

- Có dị dạng về hình thể; nói không rõ ràng, nói hoặc viết sai lỗi chính tả;

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chấn thương, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3.2. Đối tượng ưu tiên

Thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước và Nhà trường.

4. Hình thức, nội dung và cách tính điểm xét tuyển

4.1. Hình thức: Xét tuyển qua 2 vòng

- Vòng 1: Thẩm định hồ sơ dự tuyển, nếu đủ điều kiện thì được tham gia xét tuyển tại vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (vấn đáp).

4.2. Nội dung

Thí sinh phải soạn giáo án 05 tiết của môn học thuộc chuyên ngành dự tuyển, do Khoa Truyền thông đa phương tiện mô tả đề cương. Khi dự thi thí sinh sẽ phải bốc thăm 1 trong 05 tiết đã soạn, bốc trúng tiết nào thì giảng tiết đó. Sau đó, thí sinh trả lời câu hỏi phụ của Hội đồng sát hạch.

4.3. Cách tính điểm

Tính theo thang điểm 100, điểm hệ số 1.

5. Xác định người trúng tuyển

- Điểm xét tuyển tại vòng 2 phải đạt từ 50 điểm trở lên.

- Xác định người trúng tuyển theo điểm xét tuyển tại vòng 2 từ cao xuống thấp (tính cả điểm ưu tiên) cho đến khi đủ chỉ tiêu tuyển dụng.

- Trường hợp có 02 người bằng điểm thì lấy người có điểm xét tuyển tại vòng 2 cao hơn để xác định người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Hội đồng sát hạch trình Thủ trưởng đơn vị xem xét, quyết định.

6. Hồ sơ dự tuyển gồm có

6.1. Đơn xin việc.

6.2. Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ. Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang làm hợp đồng tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thì xin xác nhận của cơ quan, đơn vị nơi công tác.

6.3. Bản sao có công chứng giấy khai sinh, chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân.

6.4. Bản sao có công chứng các văn bằng; chứng chỉ và kết quả học tập (bằng điểm đại học, thạc sĩ, ...) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục đại học ngoài nước phải được công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

6.5. Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa huyện, quận, thị xã thuộc tỉnh trở lên cấp còn trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

6.6. Bản sao bằng khen, giấy khen và giấy chứng nhận hưởng chính sách, giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

Cần ghi rõ số điện thoại cá nhân ngoài bì hồ sơ để tiện liên hệ.

7. Thủ tục đăng ký và làm hồ sơ

- Đăng ký và nộp Hồ sơ dự tuyển tại Bộ phận Tổ chức cán bộ, Phòng Hành chính - Tổ chức (Phòng 313, nhà C1, Trường Đại học CNTT&TT) **từ ngày 27 tháng 7 đến hết ngày 15 tháng 8 năm 2022.**

- Điện thoại liên hệ: 02083 904 347 (trong giờ hành chính).

Lưu ý: Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc do người khác gửi đến, không trả lại hồ sơ nếu không trúng tuyển.

Trân trọng thông báo./.

t

Nơi nhận:

- BBT Website (T/b);
- Lưu: VT, TCCB.



PGS.TS. Phùng Trung Nghĩa